

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом директора

МУ «Комплексный центр»

№ 41/02 от «02» 08 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделении помощи семье и детям

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности отделения помощи семье и детям (далее – Отделение), являющегося структурным подразделением муниципального учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения» Еткульского муниципального района Челябинской области (далее - МУ «Комплексный центр»).

1.2. В своей деятельности Отделение руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией о правах ребенка;
- Семейным кодексом Российской Федерации от 29.12.1995г. № 223-ФЗ);
- Законом Российской Федерации от 28.12.2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
- Законом Российской Федерации от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Гражданским кодексом Российской Федерации от 30.11.1994 г.;
- Федеральным законом от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»;
- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 –ФЗ «Об образовании в РФ»;
- Законом Челябинской области «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Челябинской области» от 28.11.2002 г. № 125-ЗО;
- Законом Челябинской области «О социальном обслуживании граждан в Челябинской области от 23.10.2014 г. № 36-ЗО;
- Постановлением Правительства Челябинской области от 21 октября 2015 г. N 546-П "Об утверждении порядков предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг"
- Законом Челябинской области «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями по социальной поддержке отдельных категорий граждан» от 24.11.2005 г. № 430-ЗО;
- Законом Челябинской области «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по социальному обслуживанию населения и профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 22.12.2005 г. № 441-ЗО;

-Государственными и национальными стандартами социального обслуживания населения, определяющими требования к объему, качеству и порядку предоставления социальных услуг;

-Приказом Министерства здравоохранения Челябинской области и Министерства социальных отношений Челябинской области от 05.10.2007 г. №421/223 «О профилактике материнской смертности у женщин, находящихся в трудной жизненной ситуации, и младенческой смертности в семьях, находящихся в социально опасном положении;

- Законом «О персональных данных» от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ;

- Уставом МУ «Комплексный центр»;

- Коллективным договором МУ «Комплексный центр»;

- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Челябинской области и настоящим Положением.

1.3. Руководство текущей деятельностью Отделения осуществляет заведующий отделением, назначаемый на должность директором МУ «Комплексный центр».

1.4. Штатная численность работников Отделения утверждается директором МУ «Комплексный центр» в соответствии с установленной предельной штатной численностью.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ

2.1. Отделение помощи семье и детям предназначается для оказания социально- бытовых, социально – психолого- педагогических, социально-правовых, социально- трудовых, услуги в целях повышения коммуникативного потенциала семьям, находящимся в социально опасном положении, в трудной жизненной ситуации, информационно – методическое сопровождение замещающих семей.

2.2. Деятельность отделения направлена на предоставление несовершеннолетним и их родителям конкретных социальных услуг для удовлетворения жизненно - необходимых потребностей, помощь

2.3. Отделение функционирует в целях:

- реализации прав несовершеннолетних и их родителей на защиту и помощь со стороны государства;

- содействия стабильности семьи как социального института;

- профилактики семейного неблагополучия и безнадзорности несовершеннолетних граждан, педагогической несостоятельности родителей, жесткого обращения с детьми;

- Оказания консультативной, юридической, психологической, педагогической и иной помощи детям и подросткам, гражданам, принявшим ребенка на воспитание.

2.4. Основными задачами отделения являются:

- помощь гражданам в создании в семье атмосферы взаимопонимания и взаимного уважения, благоприятного климата;

- содействие гражданам в преодолении конфликтных ситуаций и иных нарушений супружеских и семейных отношений;
- помощь гражданам, испытывающим трудности в воспитании детей;
- психологическая адаптация граждан к изменяющимся социально-экономическим условиям жизни с использованием имеющегося потенциала членов семьи;
- выявление источников и причин социальной дезадаптации;
- проведение психолого-медико-педагогического обследования, направленного на установление форм и степени социальной дезадаптации;
- повышение психологической устойчивости и формирование психологической культуры семейного и родительского общения;
- разработка индивидуальных программ социальной реабилитации неблагополучных семей, имеющих несовершеннолетних детей, замещающих семей.
- разработка рекомендаций и осуществление взаимодействия с семьями, нуждающимися в социальной реабилитации, для обеспечения преемственности коррекционно-реабилитационных мероприятий с членами семьи в домашних условиях.

2.5. Отделение выполняет функции:

- по выявлению и дифференцированному учету семей и детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, нуждающихся в социальной поддержке и социальном обслуживании;
- по обследованию жилищно-бытовых, медико-социальных, социально-психологических и других условий жизни и детей с целью выявления имеющихся потребностей в социальных услугах, установлению форм и степени дезадаптации семейных отношений;
- по предоставлению (постоянно, временно, на разовой основе) конкретных видов и форм социально-экономических, социально-психологических, социально-педагогических, социально-правовых и иных видов социальных услуг;
- по оказанию помощи гражданам в воспитании детей, обучении детей и родителей здоровому образу жизни, поддержании психического и физического здоровья, успешном разрешении семейных конфликтов и иных вопросов;
- по патронажу семей, нуждающихся в социальной реабилитации, помощи и поддержке, имеющих неблагоприятные социально-психологические, социально-педагогические и другие условия;
- по психологической коррекции нарушения общения у детей и родителей, конфликтных взаимоотношений родителей с детьми и подростками, неадекватных родительских установок воспитания ребенка, нарушений супружеских отношений;
- по выявлению и дифференцированному учету семей, находящихся в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации.
- по социальному патронажу семей, находящихся в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации;

- по проведению психологического, педагогического, социально-бытового обследования семей, находящихся в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации;
- по содействию гражданам в преодолении эмоционального и психического кризиса;
- по разработке программ социальной реабилитации семей, находящихся в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации;
- по привлечению к реализации программ социальной реабилитации семей, находящихся в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации, семей, воспитывающих детей-инвалидов, замещающих семей, учреждений органов образования, органов внутренних дел, здравоохранения, культуры, спорта и др., занимающихся работой с детьми и подростками, общественных организаций, благотворительных фондов.

3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Деятельность специалистов Отделения по предоставлению социальных услуг населению осуществляется в строгом соответствии со следующими принципами, установленными Федеральным законом «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» от 28.12.2013 г. №442-ФЗ:

- адресности;
- доступности;
- добровольности;
- гуманности;
- конфиденциальности;
- профилактической направленности;
- приоритетности предоставления социальных услуг несовершеннолетним, находящимся в трудной жизненной ситуации.

3.2. В сферу компетенции заведующего Отделением входит деятельность, связанная:

- с организационной работой по выполнению в соответствии с нормами действующего законодательства задач, возложенных на данное структурное подразделение;
- с подготовкой и представлением отчетной документации по установленным формам, срокам в соответствующие органы;
- с организацией информационно-аналитической работы по результатам деятельности Отделения (ежемесячно, ежеквартально, за год);
- с анализом работы и ведением учета количественных показателей эффективности труда специалистов отделения (ежемесячно);
- с соблюдением правил и нормативных требований охраны труда, пожарной безопасности и эксплуатации оргтехники;

3.3. Специалисты Отделения осуществляют обследование жилищно-бытовых и медико-социальных условий жизни семьи, психологическое обследование и др. виды обследования всех членов семьи и детей группы

социального риска, составление акта и разработки программы реабилитации семьи.

3.4. На каждую семью, нуждающуюся в предоставлении какого-либо вида услуг, формируется личное дело.

3.5. Данные на семьи заносятся в программный комплекс ЕИС (программа Тула)

3.6. В соответствии с программой реабилитации семьи специалистами Отделения составляется план работы с семьей.

3.7. Специалисты Отделения осуществляют патронаж семей «группы риска» в соответствии с индивидуальным планом работы с семьей, контролируют выполнение семьей рекомендаций программы.

3.8. При проведении патронажа специалисты Отделения составляют акт, вносят результаты патронажа в программу реабилитации, проводят анализ изменений, происходящих в семье, при необходимости корректируют план работы с семьей.

3.9. Работа Отделения с клиентами проводится как индивидуально, так и в группах, через создание клубов общения (родительских, детских), разработку и проведение циклов бесед, «круглых столов», организацию групп взаимоподдержки и др. мероприятий по реабилитации семей с детьми и вывода их из трудной жизненной ситуации.

3.10. Этапы работы с семьей отражаются в личном деле.

3.11. Ежеквартально подводятся итоги работы с семьями и детьми состоящими на учете.

3.12 Прием граждан Отделением осуществляется постоянно:

Понедельник – с 8-00 до 17-00;

Вторник – пятница с 8-00 до 16-00.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

4.1. В целях реализации задач, стоящих перед Отделением, за ним закрепляются следующие права и обязанности:

4.1.1. принимать участие в выявлении и устранении причин и условий, способствующих семейному неблагополучию;

4.1.2. незамедлительно информировать о фактах выявления семей и детей группы риска, несовершеннолетних граждан, нуждающихся в государственной помощи и защите, о нарушении прав и свобод несовершеннолетних граждан специалистов отдела опеки и попечительства Управления социальной защитой населения администрации Еткульского муниципального района;

4.1.3. оказывать социальную, психологическую, педагогическую и иную помощь несовершеннолетним, их родителям (законным представителям) и гражданам в ликвидации трудной жизненной ситуации;

4.1.4. осуществлять социальную реабилитацию семьи и детей, защиту прав и законных интересов несовершеннолетних;

4.1.5 запрашивать и получать информацию о семье в учреждениях системы социальной защиты населения, образования, здравоохранения, занятости населения и др.;

4.1.6. принимать участие в разработке и реализации комплексных программ помощи семье, женщинам, детям;

4.1.7. проводить техническую и методическую учебу специалистов отделения;

4.1.8. повышать профессиональный уровень специалистов отделения на курсах, совещаниях, выездных семинарах, научно-практических конференциях, конкурсах, в профессиональных учебных заведениях и др.;

4.1.9. информировать население об услугах и обобщать опыт работы отделения в средствах массовой информации, печатной продукции.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. На Отделение возлагается ответственность:

5.1.1. за выполнение ненадлежащим образом и не в полном объеме возложенных на него функций;

5.1.2. за несвоевременное представление отчетности в соответствующие органы;

5.1.3. за нарушение норм действующего законодательства Российской Федерации и Челябинской области.

6. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ, СВЯЗИ

6.1. Отделение в своей деятельности взаимодействует с другими подразделениями МУ «Комплексный центр».

6.2. Отделение по всем вопросам, отнесенным к его компетенции, взаимодействует с соответствующими учреждениями системы социальной защиты населения, образования, здравоохранения, занятости населения, культуры и спорта, общественными организациями, благотворительными фондами и др.

Заведующий отделением А. Чуриков Чуриков АА 02.08.2014
(подпись) (Ф.И.О.) (дата)